



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1316/21-S

Název	<b>Mateřská škola Bakov nad Jizerou, okres Mladá Boleslav</b>
Sídlo	<b>Palackého 978, 294 01 Bakov nad Jizerou</b>
E-mail	<b>ms@bakovnj.cz</b>
IČ	<b>70994986</b>
Identifikátor	<b>600048497</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Dagmar Vlastová</b>
Zřizovatel	<b>Město Bakov nad Jizerou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Palackého 978, 294 01 Bakov nad Jizerou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>3. - 5. listopadu a 8. listopadu 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále MŠ nebo „škola“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo v sedmi třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 171 dětem, což je 95 % z nejvyššího počtu uvedeného

v rejstříku škol a školských zařízení. Pro 70 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné, z nich 14 mělo povolený odklad povinné školní docházky, čtyři děti se vzdělávaly formou individuálního vzdělávání. Ze šesti dětí s potřebou podpůrných opatření byly tři s podporou asistenta pedagoga, z pěti dětí s odlišným mateřským jazykem bylo jedno s jazykovou bariérou. Celkem 14 dětí nedosáhlo v září 2021 věku tří let. Třídy jsou věkově smíšené.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepci rozvoje MŠ stanovila ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve ŠVP s motivačním názvem „Hrou společně za poznáním“. Cíle vzdělávání vycházejí z podmínek školy, jsou pro ni reálně dosažitelné a sdílí je celý pedagogický tým. Systém řízení je promyšlený a funkční s jasně stanovenými pravidly. Část pravomocí k řízení a kontrole delegovala ředitelka na svou zástupkyni. Efektivita kontrolního systému se projevuje přijímáním účinných opatření ke zkvalitnění činnosti školy. Na základě hospitační činnosti poskytuje vedení školy učitelkám konkrétní zpětnou vazbu. Ze systematického vyhodnocování naplňování ŠVP jsou stanovovány priority ve vzdělávání pro následující školní rok a upraveny podmínky pro jejich realizaci (např. vytvořením pracovních skupin pro podporu naplňování cílů stěžejních oblastí). Přínosným evaluačním nástrojem je i pravidelné vyhodnocování tematických částí ŠVP na úrovni tříd.

Vzdělávání zajišťuje převážně stabilizovaný a plně kvalifikovaný pedagogický tým. Ředitelka dbá na vlastní profesní rozvoj, další vzdělávání pedagogů vychází z potřeb školy, ale respektuje také jejich potřeby a zájmy. Začínající učitelky jsou systematicky uváděny do praxe podle stanoveného plánu, účinnou metodickou pomoc jim poskytuje především zástupkyně ředitelky. Ke sdílení pedagogických zkušeností dochází nejčastěji na úrovni tříd, ke vzájemným hospitačním zatím nedochází.

Škola má vytvořeny velmi kvalitní materiální podmínky pro předškolní vzdělávání. Nábytek v učebnách je vhodně uspořádán do hracích koutků, stolky a židle jsou výškově diferencované. Dostatečné množství kvalitních hraček, sportovních a hudebních pomůcek i multimediální technika výrazně podporují naplňování cílů stanovených v ŠVP. Školní zahrada je prostorná a členitá, herní vybavení přispívá k pohybovému rozvoji dětí. Bezpečnostní rizika ředitelka vymezila ve vnitřních dokumentech, vstup do budovy je zajištěn proti vniknutí nežádoucích osob. Děti jsou pravidelně seznamovány s pravidly bezpečného chování. Míra úrazovosti se nezvyšuje, převládají drobná poranění způsobená nepozorností dětí.

Realizaci ŠVP výrazně doplňuje spolupráce školy s partnery. Vyjma období, ve kterém byla přijata opatření v důsledku pandemie nemoci covid-19, se rodiny mohou účastnit různorodých školních akcí. Do vzdělávání se zapojují předčítáním dětské literatury i prarodiče. Profilaci MŠ napomáhá také regionální spolupráce a kooperace se zřizovatelem, škola úspěšně prezentuje svou činnost v místním časopise. V přípravě na povinnou školní docházku spolupracuje MŠ s místní základní školou. Děti se seznamují s budoucím vzdělávacím prostředím, učitelky jsou přítomny u zápisu žáků do základní školy. Podle potřeb dětí je rodičům doporučena spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání v době inspekční činnosti správně vycházelo ze vzdělávacího obsahu ŠVP. Aktuální téma prostupovalo všemi činnostmi a bylo zřejmé i z výzdoby MŠ. Citlivé reakce učitelek na aktuální individuální potřeby dětí, partnerská komunikace a téměř

bezkonfliktní vztahy mezi dětmi vytvářely pro vzdělávání bezpečné sociální prostředí. Učení dětí podporovalo podnětné prostředí s širokou nabídkou různorodých didaktických, pohybových i tvořivých činností. Učitelky využívaly efektivní vzdělávací strategie, vytvářely dětem dostatek příležitostí k objevování a pozorování. Děti získávaly dovednosti a přímé zkušenosti prožitkem i nápodobou. Spontánní a řízené aktivity správně prolínaly, jejich poměr byl vyvážený. Účinná motivace navozovala zájem dětí a podporovala jejich aktivní zapojení do programu. Vzdělávací nabídka byla pro děti srozumitelná a až na výjimku přiměřeně náročná. Děti měly dostatek prostoru pro vyjádření vlastních názorů, případně pro ovlivňování průběhu vzdělávání svými návrhy.

Organizace vzdělávání s účinným překrýváním pedagogů převážně v průběhu dopoledne umožňuje vhodně diferencovat vzdělávací nabídku podle věku dětí. Učitelky ve dvou třídách správně reagovaly také na individuální vzdělávací potřeby dětí a diferencovaly obtížnost úkolů na základě zjištění z pedagogické diagnostiky, např. zadaly dítěti náročnější úlohu, nebo mu umožnily práci ve skupině starších dětí. Pro efektivní vzdělávání dětí potřebou podpůrných opatření učitelky účinně spolupracovaly s asistentkami pedagoga. U dětí s odlišným mateřským jazykem bylo správně ověřováno porozumění pokynům a podněcováno rozšiřování jejich české slovní zásoby.

Děti v povinném předškolním vzdělávání byly vedeny k samostatnosti při přípravě nebo úklidu pomůcek, k odpovědnosti za své jednání i k sebekontrolě. Učitelky dbaly na dodržování správných pracovních návyků, poskytovaly dětem dostatek příležitostí pro rozvoj sluchové a zrakové percepce a uplatňování získaných zkušeností. Spolupráce mezi dětmi byla podporována činnostmi v malé skupině, kde docházelo také k řešení problémových situací, v jednom případě učitelka částečně úspěšně zařadila práci ve dvojicích.

Škola nastavila vhodné podmínky pro zdravý vývoj dětí a ve vzdělávání je uplatňuje. Dostatek pohybu měly děti v době inspekce v prostorách tříd i venku, kvalitní pomůcky pro spontánní pohybové aktivity byly dětmi samostatně využívány. Pravidelné řízené pohybové aktivity měly správnou strukturu, avšak pro starší děti byly v některých třídách méně náročné. Do vzdělávání jsou pravidelně zařazovány jazykové chvilky jako vhodná forma logopedické prevence napomáhající předcházení poruchám řeči. Pravidelné komunikační kruhy přispívaly k upevnování pozitivních vzájemných vztahů mezi dětmi. Průběžná zpětná vazba o úspěšnosti dětí podávaná učitelkami, a v některých třídách také využívání příležitostí k sebehodnocení, posilovaly jejich kladné sebepojetí a přispívaly k jejich jistotě v jednání. Odpolední odpočinek respektoval individuální potřeby jednotlivců, dětem, které neusnuly, byly nabízeny klidné aktivity u stolečků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Harmonické prostředí s dostatečným množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány fyziologickým, kognitivním a emocionálním potřebám dětí, se příznivě odráží ve výborných vzdělávacích výsledcích. Děti uplatňují přiměřené formy komunikace, dokážou se vzájemně respektovat, společně řešit problémy, rozhodovat se, přirozeně spolupracovat. Samostatně rozvíjejí hru, zvládají základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Aktivně reagují na pokyny učitelek, soustředí se na zadání úkolu a snaží se jej dokončit. I nejmladší se orientují v prostředí třídy a bezprostředně komunikují. Bohatá vzdělávací nabídka podporuje utváření základů klíčových kompetencí. Velmi úspěšná je škola v oblasti rozvoje osobnostní samostatnosti a sociálního rozvoje dětí, v oblasti sebeobslužných i hygienických dovedností.

Postup vyhodnocování pedagogické diagnostiky poskytuje pedagogům i zákonným zástupcům přehledné schéma o rozvoji dětí ve vzdělávání. K účelnosti smysluplného systému přispívají portfolia dětí, do nichž jsou zakládány jejich práce zaměřující se na rozvíjení dílčích kompetencí i fotodokumentace pokroků dětí. Efektivní hodnocení umožňuje vytvářet o dítěti komplexní obraz a přizpůsobovat vzdělávací nabídku jeho potřebám.

Škola aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Učitelky spolu s asistentkami pedagoga věnují individuální podporu všem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Uplatňování vhodných intervenčních postupů při poskytování podpurných opatření se pozitivně odráží ve výsledcích vzdělávání. Děti se přirozeně zapojují do vzdělávacích aktivit i režimových činností, v rámci svých možností jsou samostatné, spolupracují s pedagogy i s ostatními dětmi.

Dětem s odkladem povinné školní docházky je vytvořen podpurný program, který vhodně stanovuje individuální vzdělávací cíle a metody. Pro účelné plánování vzdělávání škola zjišťuje připravenost dětí na vstup do základní školy a sleduje jejich další úspěšnost.

Předáváním ucelených metodických manuálů škola vhodně reagovala na zajištění vzdělávání dětí v domácím prostředí v době pandemie nemoci covid-19.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola vytvořila účelný systém pedagogické diagnostiky umožňující plánování a realizaci individualizované vzdělávací nabídky.

### **Silné stránky**

- Průběh a výsledky vzdělávání příznivě ovlivňuje systematické a promyšlené řízení a hodnocení pedagogického procesu, i funkční spolupráce školy s vnějšími partnery.
- Škola nastavila vhodné podmínky vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, k nimž přispívá efektivní spolupráce školy s odborníky, zejména se školskými poradenskými zařízeními i účinné působení asistentů pedagoga ve třídách.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitost ke zlepšení je v systematickém využívání možností k podpoře sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí s ohledem na jejich individuální schopnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Obohatit profesní rozvoj pedagogů o sdílení pedagogických zkušeností formou vzájemných hospitací.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace ke zřízení školy (zřizovací listina příspěvkové organizace, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí o změně v rejstříku škol, povolení výjimky z počtu dětí ve třídě)
2. Dokumentace k řízení a kontrole (např. plány kontrolní činnosti, záznamy z hospitací, plán dalšího vzdělávání pedagogů, záznamy z pracovních skupin), aktuální stav

3. Personální dokumentace (jmenování do funkce ředitelky včetně potvrzení ve funkci, doklady o odborné kvalifikaci a doklady o dalším vzdělávání pedagogů, rozpis přímé pedagogické činnosti), aktuální stav
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrou společně za poznáním“ s účinností od 24. srpna 2021
5. Školní řád s účinností od 1. září 2020, s dodatkem čj. 130/2021, s účinností od 1. září 2021
6. Školní matrika včetně dokumentace dětí s potřebou podpůrných opatření, školní rok 2021/2022
7. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní rok 2021/2022
8. Dokumentace ke vzdělávání a hodnocení dětí (záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory, záznamy o rozvoji dětí s potřebou podpůrných opatření), školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
9. Třídní knihy a evidence docházky, školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
10. Dokumentace k hodnocení školy (vlastní hodnocení školy, hodnocení vzdělávání ve třídách), školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
11. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
12. Hospodářská dokumentace školy (účetní závěrka za rok 2020, Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2020)
13. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví (primární prevence rizikového chování, kniha úrazů, revize sportovního a herního vybavení a elektropřístrojů), ke dni inspekce
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1440/14-S, z 26. června 2014
15. Internetové stránky školy, [www.msbakovnj.cz](http://www.msbakovnj.cz)

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.s@csic.cz](mailto:csi.s@csic.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Puterová v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Nulíčková v. r.

V Praze 30. listopadu 2021

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Dagmar Vlastová,  
ředitelka školy

Dagmar Vlastová v. r.

V Bakově nad Jizerou 7. prosince 2021